

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Anique Oude Vrielink

BIG-registraties: 99050745416

Overige kwalificaties: EFT, VcGP

Basisopleiding: doctoraal psychologie; klinische en gezondheidspsychologie

AGB-code persoonlijk: 94002312

### Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychotherapiepraktijk Mevr. drs. A.M. Oude Vrielink

E-mailadres: anique.oudevrielink@hetnet.nl

KvK nummer: 17250030

Website: [www.psychotherapiepraktijk-oudevrielink.nl](http://www.psychotherapiepraktijk-oudevrielink.nl)

AGB-code praktijk: 94001695

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Doelgroep zijn volwassenen vanaf 18 jaar. Individuele inzichtgevende, structurerende en ondersteunende psychotherapie. Klachten waarmee cliënten komen zijn o.a. stemmingsstoornissen, angst, persoonlijkheidsstoornissen, terugkerende problemen, existentiële problematiek, problemen in het omgaan met anderen, hechtingsproblematiek.

De behandelvormen zijn: persoonsgerichte experientiele psychotherapie, schematherapeutische, gedragsmatige en cognitieve technieken.

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

#### Medewerker 1

Naam: A. Oude Vrielink

BIG-registratienummer: 99050745416

### 5. Professioneel netwerk

#### 5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Anders: 2 intervisiegroepen

#### 5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartspraktijken in Tilburg

Intervisiegroepen in Oisterwijk en 's-Hertogenbosch:

T. Adriaens 79042880416

B. Aarnoudse 09005554716  
T. Sikkema 09047613016  
C. Guffens 29048985216  
A. Schook 89050210716

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Het netwerk wordt ingeschakeld als er sprake is van verwijzing, terugverwijzing, medicatie, op- en afschaling of consultatie. Nader overleg kan nodig zijn op verzoek van cliënt of therapeut (bij toestemming van cliënt) .

Bovenstaande kan in sommige situaties per mail of telefonisch contact gaan, maar ook kan dit via een multidisciplinair overleg verlopen of in intervisieverband.

**5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Cliënten kunnen buiten kantooruren, in het weekend en bij crisis contact opnemen met de huisartsenpost. De huisartsenpost zal, als het nodig is, contact zoeken met de SEH of de ggz/crisisdienst.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: cliënten alleen via huisarts naar SEH of crisisdienst kunnen

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://www.psychotherapiepraktijk-oudevrieling.nl/>

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

**De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:**

Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://www.psychotherapiepraktijk-oudevrieling.nl>

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoftuploader/userfiles/files/LVVP-kwaliteitscriteria.pdf>

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

In eerste instantie bij behandelaar.

Indien dit niet goed verloopt kan contact opgenomen worden met de LVVP: een LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht&Company. Deze is bereikbaar per mail via LVVP@klachtencompany.nl, per telefoon via (088) 234 16 06 of per aangetekende post via postbus 3106, 2601 DC Delft. Bij voorkeur sturen patiënten die een klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht&Company.

**Link naar website:**

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

**9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij**

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

De Geschillencommissie Zorg in Den Haag

**Link naar website:**

<https://www.degeschillencommissiezorg.nl/clienten/zorgcommissies/vrijgevestigde-ggz-praktijken/>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Anita Schook

Hiermee zijn afspraken gemaakt.

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.psychotherapiepraktijk-oudevrieling.nl>

### **12. Aanmelding en intake**

**12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):**

Cliënten melden zich telefonisch of per e-mail aan en worden te woord gestaan door de praktijkhouder A. Oude Vrieling.

Aanmelding, intake en communicatie verloopt via deze behandelaar.

**12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

### **13. Diagnostiek**

**13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: A.M. Oude Vrieling regiebehandelaar

**Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut

**13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:**

Indien nodig/gewenst overleg in intervisiegroep met collega behandelaren.

Als een client zich met een specifieke vraag wil laten testen/onderzoeken wordt hij/zij doorverwezen.

## **14. Behandeling**

**14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: A.M. Oude Vrielink regiebehandelaar

**Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: A.M. Oude Vrielink regiebehandelaar

**Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Zowel bij Gespecialiseerde als bij Generalistische basis GGZ krijgt cliënt bij aanmelding een informatiebrief toegestuurd, met daarin o.a. de eerste afspraakbevestiging en wordt informatie verstrekt omtrent praktijkvoering.

In het eerste gesprek wordt uitleg gegeven over intakefase, behandelplan, behandelevauaties en ROM-metingen.

De van toepassing zijnde wettelijke bepalingen worden nader uitgelegd.

Zie ook de website: <http://www.psychotherapiepraktijk-oudevrielink.nl>

Client wordt altijd vooraf geïnformeerd over extern overleg of verzoek om informatie door derden.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbepreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Zowel bij Gespecialiseerde als bij Generalistische basis GGZ wordt geëvalueerd. Dit gebeurt door middel van een gesprek waarbij o.a. gevraagd wordt of er gewerkt wordt aan de behandeldoelen en het behandelplan eventueel aangepast moet worden, zijn er ervaringen/inzichten die leiden tot verandering, hoe ervaart cliënt de werkrelatie, is de frequentie voldoende, wat dient nog aan de orde te komen in de behandeling.

Ook via ROM vragenlijsten, om de drie-vier maanden afgenomen, wordt het beloop van de problematiek bijgehouden en besproken met cliënt. Indien nodig is er overleg met de verwijzer of wordt cliënt besproken in intervisie.

**14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):**

N.v.t.

**14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Evaluatie vindt om de drie tot vier maanden plaats in het behandelgesprek en/of naar aanleiding van de door cliënt ingevulde ROM vragenlijst.

**14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

In de eindevaluatie (voorlaatste gesprek) wordt de vragenlijst 'tevredenheidsonderzoek', opgesteld volgens richtlijnen Trimbos, meegegeven aan cliënt en bij het laatste gesprek wordt deze besproken. Tevens komt de mate van tevredenheid van cliënt over de behandeling aan bod in de tussentijdse evaluaties.

## **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

### III. Ondertekening

Naam: A.M. Oude Vrielink

Plaats: Tilburg

Datum: 05-03-2019

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja